

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 267» (МАДОУ № 267)**

СОГЛАСОВАНО
Совет МАДОУ № 267
Председатель Совета
_____ Н.В. Карпенко
Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 267
_____ И.Г. Петрова
Приказ от 30.08.2023 г. № 2-д

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг
в МАДОУ № 267 города Ростова-на-Дону

г. Ростов-на-Дону
2023 г.

Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее Положение) разработано муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Детский сад № 267» (далее - МАДОУ) в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (глава 4, 22, 25-29, 39, 54, 59)
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 54, 101)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 г. № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону» (ред. от 07.03.2019 г.)
- Решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 г. № 318 (ред. 18.04.2017 г.) «О принятии Положения «О порядке предоставления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности Серия 61Л01 № 0003035, регистрационный № 5456 от 12.08.2015 года – бессрочно
- Приложением № 1 к Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 12.08.2015 года № 5456
- Уставом МАДОУ № 267.

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между МАДОУ и Заказчиком платных образовательных услуг, а также устанавливает порядок организации и предоставления платных образовательных услуг, а также финансирования и управления системой этих услуг в МАДОУ.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ.

«заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданию и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренных законом в установленном им порядке или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными

программами;

«*объем платных услуг*» - показатель, отражающий объем потребления платных услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных заказчиком за оказанные услуги;

«*договор возмездного оказания услуг*» - документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

«*1 час*» - расчётная единица при определении стоимости платной образовательной услуги. Под расчётной единицей понимается один академический час. Цена одного часа образовательной услуги определяется на основании расчета, утвержденного постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

I. Общие положения.

1.1 МАДОУ предоставляет платные образовательные услуги в целях создания условий:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- повышения качества жизни граждан;
- насыщения рынка образовательными услугами;
- улучшения качества образовательного процесса;
- полного обеспечения права выбора граждан на образование;
- повышения профессионального мастерства педагогов;
- привлечения в систему образования средств из дополнительных источников финансирования.

1.2 МАДОУ оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- Что такие услуги предусмотрены Уставом МАДОУ;
- Наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством).

1.3 МАДОУ вправе оказывать обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае заработанные таким образом средства изымаются в городской бюджет.

1.5 Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.6 Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.7 МАДОУ обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.8 Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности.

2. Организация деятельности

МАДОУ № 267 по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Главной целью системы платных образовательных услуг МАДОУ является: удовлетворение потребностей получателей услуги и их родителей (законных представителей), а также сторонних организаций и граждан в образовательных услугах, которые не могут быть предоставлены в рамках основной образовательной деятельности МАДОУ.

2.2. Образовательная деятельность МАДОУ по платным образовательным услугам направлена на:

- насыщение рынка образовательными услугами в целях повышения качества уровня жизни граждан;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных особенностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- способствует развитию материальной базы МАДОУ, путем привлечения в учреждение дополнительных источников финансирования
- социальной защите сотрудников МАДОУ через предоставление дополнительного источника пополнения их бюджета, повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства.

2.3. В учреждении образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке -государственном языке РФ.

2.4 К платным образовательным услугам, оказываемых МАДОУ за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, относятся:

Образовательные услуги:

- «Предшкольная пора» под редакцией Н.Ф. Виноградовой;
- «Образовательная программа детского сада М. Монтессори» под редакцией Е.А. Хилтунен;
- «Астрономия для малышей» под редакцией М.Е. Щадневой, А.С. Марочкиной, Г.Д. Посевинной;
- "Удивительные приключения в Шахматной стране" под редакцией И.Г. Сухиной;
- "Все по полочкам" (Образовательная программа "Детский сад 2100" - курсу информатики для дошкольников) авторы А.В. Горячев, Н.В. Ключ;
- «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе для детей с ОНР (с3-до 7 лет).» под редакцией Н.В.Нищевой;
- «Английский для малышей» под редакцией Н.А. Бонк;
- Программа обучения чтению по методике Н.А. Зайцева;
- «Азбука общения» под редакцией Л.М. Шипицыной;
- «Цветик – семицветик» под редакцией Н.Ю. Куражева;
- STEM - образования детей дошкольного и младшего школьного возраста «Образовательный модуль – «Дидактическая система Фридриха Фребеля», авторы В.А. Марков, С.А. Аверин;

- «Цветные ладошки» под редакцией И.А. Лыковой;
- STEM - образования детей дошкольного и младшего школьного возраста «Образовательный модуль – «Мультстудия "Я творю мир"», авторы Н.С. Муродходжаева, И.В. Амочаева;
- STEM - образования детей дошкольного и младшего школьного возраста «Образовательный модуль – «Робототехника», авторы С.А. Аверин, В.А. Марков, А.Б. Теплова;
- «Рукоделие для дошкольников» под редакцией Р.М. Чумичевой, Н.А.Платохиной;
- «Играем в оркестр по слуху» под редакцией М.А.Трубниковой;
- «СА-ФИ-ДАНСЕ» под редакцией Ж.Е. Фирилевой, Е.Г.Сайкиной;
- «Театр-творчество-дети» под редакцией Н.Ф.Сорокиной;
- «Развивающая педагогика оздоровления» под редакцией В.Т.Кудрявцева, Б.Б.Егорова;
- «Восточные единоборства» под редакцией А.А. Масловой.

Другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.5. Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается заведующим и согласовывается с Управлением образования города Ростова-на-Дону.

2.6. Платные образовательные услуги подразделяются на образовательные, развивающие и оздоровительные услуги (программы художественно- эстетической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, технологической, социально-педагогической, научно-технической направленности).

2.6.1. Образовательные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- различные курсы по:
 - углубленному изучению отдельных предметов;
 - изучению иностранных языков;
 - освоению компьютерных технологий;
 - создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;

2.6.2. Развивающие услуги:

различные кружки, студии, группы, работающие по программам дополнительного образования для детей по обучению живописи, графике, скульптуре, танцам, вокалу, по изучению истории мировой культуры.

2.6.3. Оздоровительные услуги:

создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья, по общефизической подготовке.

2.7. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, не рассматриваются как платные услуги и привлечение на эти цели средств Заказчика не допускается. К таким услугам относятся:

- снижение наполняемости классов (групп);
- деление на подгруппы против установленных норм;
- сдача экзаменов в порядке экстерната;
- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.8. Заказчики вправе отказаться от предложенных платных образовательных услуг. Отказ обучающихся или их родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения обучающемуся объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем основных образовательных услуг.

2.9. Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги получателю в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг. Занятие состоит из астрономического часа.

2.10. Под учебным годом понимается — период обучения, в течении которого будет предоставляться конкретная платная образовательная услуга.

2.11. Работа по платным образовательным услугам осуществляется за пределами основного рабочего времени, при предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы исполнителя.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг.

3.1. Для оказания платных услуг исполнитель создает необходимые условия:

- соответствующие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3 Исполнитель обязан донести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) *исполнитель* (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;

в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг - при необходимости);

е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав МАДОУ;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) МАДОУ органа управления образованием;

г) образцы договора, об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные

услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.5. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

3.6. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

3.7. Прием документов, необходимых для предоставления платных образовательных услуг в МАДОУ на личном приеме в день обращения осуществляет старший воспитатель МАДОУ, ответственный за прием документов.

Документы необходимые и обязательные, подлежащие представлению заявителем:

1. Заявление (Приложение № 1 к настоящему положению) (1 экз. - оригинал);
2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) - для предъявления (паспорт гражданина РФ; временное удостоверение личности гражданина РФ по форме 2П; удостоверение личности военнослужащего; военный билет военнослужащего; общегражданский заграничный паспорт (для граждан России, постоянно проживающих за границей); паспорт моряка; удостоверение беженца; свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем);

3. Копия свидетельства о рождении ребенка, с предъявлением оригинала (1 экз.);

4. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, действующего от имени получателя услуги, с предъявлением оригинала:

- доверенность, удостоверенная нотариально (1 экз.);
- удостоверение, выданное органом опеки и попечительства (1 экз.);
- акт о назначении опеки (попечительства) (1 экз.).

В случае соответствия документов требованиям старший воспитатель МАДОУ регистрирует заявление и выдает выписку документов, предоставляемых заявителем.

В случае выявления несоответствий в документах заявителя или наличия оснований для отказа в приеме документов заведующий (руководитель) МАДОУ уведомляет об этом заявителя в устной форме и возвращает ему пакет документов.

Отказ в приеме документов может быть произведен по следующим основаниям:

1. Предоставление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание и др.).

2. Предоставление заявителем неполного пакета документов из числа документов, необходимых и обязательных, подлежащих представлению заявителем.

3. Отсутствие у представителя заявителя соответствующих полномочий на получение платных образовательных услуг.

4. Отсутствие лицензии МАДОУ на право реализации дополнительной образовательной программы.

5. Отсутствие условий в МАДОУ (кадровых, материально-технических).

Отказ в принятии документов не является препятствием для повторной подачи документов. Повторная подача полного пакета документов возможна при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

3.8. В случае положительного решения родителям (законным представителям) выдается (направляется) уведомление о предоставлении платных образовательных услуг и заключается договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение № 2 к настоящему положению).

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными

нормативными правовыми актами.

Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование МАДОУ и юридический адрес;
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.10. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в соответствии с общими правилами гражданского законодательства. (Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг муниципальным дошкольным образовательным учреждением утверждена Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».)

3.11. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса.

3.13. Наполняемость групп для групповых занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие - 8 человек в группе, в группах: «Играем в оркестр по слуху» под редакцией М.А.Трубниковой и «Театр-творчество-дети» под редакцией Н.Ф.Сорокиной – 4 человека; для организации диагностико-коррекционной работы по развитию речи – возможна группа из 2 человек, но не более 3, в группах : «Английский для малышей» под редакцией Н.А. Бонк – 8 человек, Программа обучения чтению по методике Н.А. Зайцева – 4 человека; развитие личности – 4 человека.

3.14. Количество групп определяется в соответствии с потребностью потребителей.

3.15. Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги получателю услуги в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

3.16. Потребитель обязан оплатить образовательные услуги в сроки, указанные в договоре.

3.17. Стоимость образовательных услуг определяется калькуляцией, согласованной со службой по тарифам Администрации города Ростова-на-Дону и утвержденной постановлением мэра города Ростова-на-Дону.

3.18. На оказание образовательных услуг составляется смета.

3.19. Заведующий МАДОУ на основании предложений ответственных лиц издает приказ об

организации платных услуг в МАДОУ.

Приказом утверждается:

- Порядок предоставления платных услуг (график, режим работы)
- Учебная программа, включающая учебный план;
- Дополнительное штатное расписание;
- Стоимость оплаты часа педагогу (специалисту)

3.20. В рабочем порядке заведующий может рассматривать и утверждать:

- Список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного года)
- Расписание занятий;
- При необходимости, другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)
- Льготы по оплате платной услуги;
- ПФХД;
- Ответственность лиц за организацию платных услуг;
- Кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей).

4. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных образовательных услуг.

4.1 Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом МАДОУ.

4.2 Исполнитель имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;
- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- привлекать к работе по оказанию платных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные внебюджетные средства согласно Финансовому плану МАДОУ № 267.

4.3 Исполнитель обязан:

- Стоимость 1 часа платной образовательной услуги утверждать постановлением Администрации города Ростова-на-Дону на основании произведенных расчетов стоимости образовательных платных услуг.
- отчитываться перед родителями (лицами, их заменяющими) о расходовании средств, получаемых от реализации платных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в МАДОУ № 267;
- реализовать платные услуги в срок, качественно и в полном объеме.

4.4. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.5. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель в праве по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и учебными планами, договором;

4.6. Потребитель в праве расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.7. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.8. Контроль за деятельностью МАДОУ по организации и предоставлению платных услуг ведут: учредитель МАДОУ № 267, потребители платных услуг в пределах договорных отношений и другие организации в порядке, установленном законом.

Ростобнадзор Ростовской области, выдавший лицензию, учредитель или органы управления образованием имеют право приостановить деятельность МАДОУ по предоставлению платных услуг своим предписанием в случаях неоднократного нарушения законодательства Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае несоблюдения заказчиком условий заключенного с МАДОУ договора заведующий принимает решение об отказе в предоставлении платных образовательных услуг.

5.2. Заявитель имеет право в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления платных образовательных услуг.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении платных образовательных услуг;

2) нарушение срока предоставления платных образовательных услуг;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления платных образовательных услуг;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления платных образовательных услуг, у заявителя;

5) отказ в предоставлении платных образовательных услуг, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении платных образовательных услуг платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ МАДОУ, предоставляющего платные образовательные услуги, должностного лица МАДОУ, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления платных образовательных услуг документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (Приложение № 3 к настоящему положению) на действия (бездействие) и

решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления платных образовательных услуг в МАДОУ на имя следующих должностных лиц:

1. Начальника Управления образования города Ростова-на-Дону:

- в письменном виде - 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Обороны, 76;

- электронной почтой - rguo@mail.ru

- на личном приеме - каб. № 26 (2 этаж), тел. 240-65-02, каждый вторник месяца с 15.00 до 18.00;

2. Начальника МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону»;

3. Заведующего МАДОУ №267.

5.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в МАДОУ. Жалобы на решения, принятые руководителем МАДОУ, подаются в вышестоящий орган.

5.6. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": официального портала Ростовской-на-Дону городской Думы и Администрации города (www.rostov-gorod.ru), региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области" (<http://www.pgu.donland.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.7. Жалоба должна содержать:

1) наименование МАДОУ, должностного лица МАДОУ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица МАДОУ;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) специалистов (должностных лиц) МАДОУ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. Жалоба, поступившая в МАДОУ, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица МАДОУ, в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы МАДОУ принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления платных образовательных услуг документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении либо в отказе от удовлетворения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностные лица, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

6.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется калькуляцией, согласованной со службой по тарифам Администрации города Ростова-на-Дону и утверждённой постановлением Администрации города Ростова-на-Дону

Единица платной образовательной услуги представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и других затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов платных образовательных услуг в учебный год, приходящихся на услугу в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг. Затраты, формирующие себестоимость платных обр. услуг группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

- основной фонд оплаты труда – это фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг,
- дополнительный фонд оплаты труда – это фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации и проведении процесса оказания платных образовательных услуг. Рассчитывается в размере до 30% от основного фонда оплаты труда;
- начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты – затраты на приобретение основных средств, запасных частей, комплектующих изделий и расходных материалов для ремонта и эксплуатации оборудования и оргтехники, хоз.инвентаря, моющих средств, наглядных пособий, учебно-методической литературы, и др. материалов. Величина расходов по статье «Материальные затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитываются в размере до 35% от основного фонда оплаты труда;
- амортизация основных средств – величина годовых амортизационных отчислений, рассчитанных по нормам, установленным законодательством, приобретенных в связи с осуществлением платной образовательной деятельности и используемых для осуществления такой деятельности учреждения;
- прочие затраты, включая затраты на текущий ремонт – затраты на оплату коммунальных услуг, не покрываемые бюджетным финансированием, на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования образовательного учреждения и другие затраты. Величина расходов по статье «Прочие затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитывается в размере до 80% от основного фонда оплаты труда.

6.2. Основанием для оказания платных образовательных услуг является письменное заявление и договор между заказчиком услуг (родителем или лицом его заменяющим) и исполнителем данных услуг – МАДОУ.

6.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые потребителю платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.4. Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем на лицевой счет МАДОУ по квитанциям, начисленным по табелям посещаемости потребителей услуг. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

6.5. Бухгалтерия ведёт учёт поступления и расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МАДОУ в соответствии с действующим законодательством. Учёт ведется отдельно для каждого вида платной образовательной услуги.

6.6. Порядок поступления и расходования полученных средств определяется МАДОУ в соответствии с принятым «Положением о поступлении и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МАДОУ № 267».

6.7. Правовой основой использования МАДОУ полученных от реализации платных образовательных услуг средств является план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД), связанный с осуществлением этого вида деятельности.

Расходные статьи:

- оплата труда прямых исполнителей;
- дополнительный фонд оплаты труда;
- начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством;
- материальные и приравненные им затраты;

6.8. Полученная прибыль расходуеться на цели развития МАДОУ:

- развитие и совершенствование образовательной деятельности;
- развитие материально-технической базы;
- материальное стимулирование сотрудников в соответствии с «Положением об оплате труда работников, оказывающих платные образовательные услуги в МАДОУ № 267».

6.9. Затраты по расходным статьям учитываются в аналитике бухгалтерского учёта на соответствующих счетах баланса учреждения.

6.10. Доходы, полученные МАДОУ от оказания платных образовательных услуг, не могут расходоваться исключительно на фонд заработной платы.

7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Исполнитель имеет право:

- привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;
- самостоятельно расходовать полученные средства в соответствии с утвержденным ПФХД;
- изменять график предоставления платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию платных образовательных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению учебно-воспитательного процесса.
-

7.2. Заказчик имеет право:

- ознакомиться с Уставом, лицензией, расчетом стоимости оказываемой услуги;
- требовать предоставления услуг надлежащего качества;
- выбрать услугу из перечня платных образовательных услуг;
- получать информацию о программах и исполнителях платных образовательных услуг, режиме работы;
- расторгнуть договор по оказанию платных образовательных услуг досрочно.

7.3. Исполнитель обязан:

- создать необходимые условия для оказания платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав специалистов;
- составить сетку занятий с учетом «Гигиенических требований к максимальным величинам воздействия учебно-воспитательного процесса»;
- обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с

- программами и условиями договора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;
- контролировать качество платных образовательных услуг;
- предоставлять достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителях;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг;
- стоимость 1 часа платной образовательной услуги утверждать постановлением Администрации города Ростова-на-Дону на основании произведенных расчетов стоимости образовательных платных услуг.

7.4. Заказчик обязан:

- обеспечивать своевременный приход Потребителя на занятия согласно графику;
- предупреждать Исполнителя о пропуске по уважительной причине;
- оплачивать оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;
- выполнять условия договора;
- соблюдать правила поведения, установленные в МАДОУ;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги.

7.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных дополнительных услуг на срок более 2-х месяцев;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. При изменении порядка оказания платных образовательных услуг в настоящее Положение могут быть внесены необходимые дополнения и изменения.

8.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, МАДОУ руководствуется законодательством Российской Федерации.

8.3. Контроль за деятельностью МАДОУ по организации и предоставлению платных образовательных услуг ведут: учредитель МАДОУ № 267, Педагогический совет, Родительский комитет, заказчики платных образовательных услуг в пределах договорных отношений и другие организации в порядке, установленном законом.

8.4. МО Ростовской области, выдавшее лицензию, учредитель или органы управления образованием имеют право приостановить деятельность МАДОУ по предоставлению платных образовательных услуг своим предписанием в случаях неоднократного нарушения законодательства Российской Федерации

8.5. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете учреждения, согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации и утверждается заведующим МАДОУ.

8.6. В случае нарушения контрольных нормативов и показателей, содержащихся в лицензии на

платные образовательные услуги, орган управления образования и Учредитель вправе предъявить рекламацию данному образовательному учреждению на изъятие у него лицензии на платные образовательные услуги.

8.7. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, а также за информирование родителей (законных представителей) по данному виду деятельности.

8.8. При изменении законодательства (внесение изменений в законодательные акты) в настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие нормативным документам Российской Федерации.