

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 апреля 2019 года N 250

**Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

(с изменениями на 21 сентября 2023 года)

(в ред. постановлений Администрации г. Ростова н/Д [от 19.06.2020 N 599](#), [от 21.09.2023 N 1033](#))

В соответствии с [Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](#) и [Областным законом Ростовской области от 09.10.2007 N 786-ЗС "О муниципальной службе в Ростовской области"](#) постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно приложению к постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в городской газете "Ростов официальный".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по организационно-правовым и кадровым вопросам Мамелко Д.С.

И.о. главы Администрации  
города Ростова-на-Дону  
А.В.ЛОГВИНЕНКО

**Приложение  
к постановлению  
Администрации**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ, ЕЕ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

(в ред. постановлений Администрации г. Ростова н/Д [от 19.06.2020 N 599](#), [от 21.09.2023 N 1033](#))

1. Настоящее Положение о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - Положение), устанавливает порядок и сроки применения взысканий к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах (далее - муниципальные служащие), за несоблюдение ими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции [Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"](#) (далее - [Федеральный закон N 25-ФЗ](#)), [Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](#) (далее - [Федеральный закон N 273-ФЗ](#)), [Областным законом Ростовской области от 09.10.2007 N 786-3С "О муниципальной службе в Ростовской области"](#), [Трудовым кодексом Российской Федерации](#), налагаются взыскания, предусмотренные [статьей 27 Федерального закона N 25-ФЗ](#), а именно:

замечание;

выговор;

увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.1. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных [Федеральным законом N 25-ФЗ](#) и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнения таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном [частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона N 273-ФЗ](#).

Уведомление о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, подается в управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, либо должностному лицу отраслевого (функционального) или территориального органа Администрации города Ростова-на-Дону, ответственному за осуществление кадровой работы, в течение 3 рабочих дней со дня, когда муниципальному служащему стало известно о возникновении таких обстоятельств.

В случае если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

(п. 2 в ред. постановления Администрации г. Ростова н/Д [от 21.09.2023 N 1033](#))

3. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1 и 15 Федерального закона N 25-ФЗ](#):

3.1. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

3.2. Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя (работодателем), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

3.3. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

3.4. Представление муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно.

(п. 3 в ред. постановления Администрации г. Ростова н/Д [от 21.09.2023 N 1033](#))

4. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя).

5. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона N 25-ФЗ](#), применяются на основании:

5.1. Доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевом (функциональном) или территориальном органе.

5.2. Рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевом (функциональном) или территориальном органе (далее - комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию.

5.3. Доклада подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевом (функциональном) или территориальном органе, о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного

объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия).

5.4. Объяснений муниципального служащего.

5.5. Иных материалов.

6. При применении взысканий, предусмотренных [статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона N 25-ФЗ](#), учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

7. До применения взысканий глава Администрации города Ростова-на-Дону либо руководитель ее отраслевого (функционального) или территориального органа, являющийся представителем нанимателя (работодателем), должен затребовать от муниципального служащего объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

(в ред. постановления Администрации г. Ростова н/Д [от 19.06.2020 N 599](#))

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания.

8. В распоряжении (приказе) представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему взыскания за совершение коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1](#) или [2 статьи 27.1 Федерального закона N 25-ФЗ](#).

Распоряжение (приказ) представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему взыскания за совершение коррупционного правонарушения объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением (приказом) под роспись, то составляется соответствующий акт.

9. За каждое коррупционное нарушение может быть применено только одно взыскание.

10. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона N 25-ФЗ](#), применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

(п. 10 в ред. постановления Администрации г. Ростова н/Д [от 19.06.2020 N 599](#))

11. В течение срока действия взыскания за совершение коррупционного правонарушения меры поощрения к муниципальному служащему не применяются.

12. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия направляются для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в порядке, установленном [Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 N 228 "О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия"](#).

13. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законном порядке.

И.о. начальника управления  
документационного обеспечения  
Администрации города Ростова-на-Дону  
О.В.ПОДЛЕПЕНЕЦ